



Instructiune (Fisa de date)

Tip anunt: Negociere fara publicare prealabila
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

Autoritate contractanta: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA ARAD

Sediul social: strada ANDRENY KAROLY, numarul 2 – 4, localitatea Arad, judetul Arad, Romania, telefon: 0357/407 200; 0257/220 000, fax: 0257/211 233, **Cod fiscal:** 3519879

Domeniul/sectorul de activitate al autoritatii contractante: Sanatate

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de spalatorie si curatatorie uscata pentru lenjerie si echipament sanitar conform urmatoarelor cantitati estimate:

Nr.crt	Denumire	U.M.	Pret fara TVA/um	estim	Cantitate maxima Acord cadru . 2 luni	Valoare maxima acord cadru 2 luni
1	Servicii de spalatorie si curatatorie uscata pentru lenjerie si echipament sanitar	Kg rufe.	3.95		80.000	316.000

TOTAL FĂRĂ TVA

316.000

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

-

II.1.3) Anuntul implica

Un acord cadru de servicii de spalatorie si curatatorie uscata pentru lenjerie si echipament sanitar

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Da

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului ce se va încheia vizeaza achizitionarea urmatoarelor servicii necesare desfasurarii activitatii, in cantitati maxime dupa cum urmeaza:

Nr.crt	Denumire	U.M.	Pret fara TVA/um	estim	Cantitate maxima Acord cadru . 2 luni	Valoare maxima acord cadru 2 luni
1	Servicii de spalatorie si curatatorie uscata pentru lenjerie si echipament sanitar	Kg rufe.	3.95		80.000	316.000

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

98310000-9 Servicii de spalatorie si de curatatorie uscata (Rev. 2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea maxima sau domeniul contractului/acordului cadru

Nr.crt	Denumire	U.M.	Pret fara TVA/um	estim	Cantitate maxima Acord cadru . 2 luni	Valoare maxima acord cadru 2 luni
1	Servicii de spalatorie si curatatorie uscata pentru lenjerie si echipament sanitar	Kg rufe.	3.95		80.000	316.000

II.2.1) Optiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru/SAD sau termenul pentru finalizare

Durata acordului cadru este 2(doua) luni de zile de la semnare acestuia

II.4) Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare** nu e cazul.

III.1.1.b) **Garantie de buna executie** nu e cazul.

III.1.2) **Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

Asigurari

III.1.3) **Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie acordul cadru**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

III.1.4) **Executarea contractului este supusa altor conditii speciale**

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Legislatia specifica stipulata prin caietul de sarcini.

III.2) Conditii de participare

III.2.1) **Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

III.2.1.a) **Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

„Ofertantii participanti la procedura vor face dovada neincadrarii în situatiile prevăzute la art. 59, art. 60, art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.”

Prin intermediul acestei cerinte de calificare **autoritatea contractanta se asigura de faptul ca participantii la procedura nu se afla in situatiile reglementate de articolele mai sus mentionate. Legea nr. 98/2016.**

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca operatorii economici participanti la procedura, cat si tertii sustinatori si subcontractantii vor trebui sa depuna in cadrul ofertei:

- declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile articolelor mai sus mentionate;
- declaratie pe proprie raspundere in raport cu factorii de decizie comunicati de catre autoritatea contractanta in formularul anexa la prezentul (se va depune completat si asumat Formularul nr. 6).

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri autorizate ale documentelor suport în limba în limba romana, astfel se va completa Formularul nr....., declaratie care va fi prezentata de catre ofertant, asociat, subcontractant si tert sustinator, dupa caz. Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

Nr. crt.	Nume si prenume	Functiadetinuta in cadrul Comisiei de evaluare
1	Duna Flaviu	Inginer/ Presedinte fara drept de vot /Membru sau membru de rezerva
2	Lenuta Timis	Spiaam/ Membru sau membru de rezerva
3	Lazar Casandra	Asistent medical SPIAAM/ Membru sau membru de rezerva
4	Vidican Cosmina	Consilierjuridic/ Membru sau membru de rezerva
5	Bota Simona Nicoleta	Sef Birou Aprovizionare
6	Anita Rista	Economist/ Membru sau membru de rezerva
7	Florina Ionescu	Manager
8	Mircea Onel	Director medical/ Membru sau membru de rezerva
9	Chirila Crina	Director Financiar Contabil
10	Emilia Otilia Popa	Director ingrijiri medicale / Membru sau membru de rezerva
11	Daniel Kurunczi	Director Direcția Patrimoniu si Achiziții Publice/ Membru sau membru de rezerva
12	Simona Virciu	Consilier Juridic/ Membru sau membru de rezerva
13	Bosinceanu Dorica	Infirmier/ Membru sau membru de rezerva

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Ofertantii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa depuna documente din care sa reiasa ca acestia sunt legal constituiti, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca au capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului."

Cerinta este necesara atât pentru verificarea inregistrării ofertantului ca persoana juridica, conform legii, cât si pentru evidentierea obiectului de activitate al ofertantului care trebuie sa fie relevant in raport cu obiectul achizitiei publice. Solicitarea are la baza cerintele legale expuse in art. 15-25 din Legea 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la inregistrarea in registrul comertului potrivit carora nu pot fi desfasurate decât activitati autorizate.

Operatorii economici participantii la procedura trebuie sa desfasoare activitatea economica autorizata (la sediu, puncte de lucru etc.) corespunzatoare/relevantă in raport cu obiectul procedurii. Ar fi irelevant raportat la obiectul procedurii, sa se permita participarea operatorilor economici care au doar inclus in obiectul de activitate, insa nu si autorizat codul CAEN relevant in raport cu obiectul contractului, autorizarea constituind una dintre etapele esentiale in ceea ce priveste desfasurarea in conditii de legalitate a activitatii unui operator economic, motiv pentru care, autorizarea trebuie sa existe la data deschiderii ofertelor.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii vor trebui sa prezinte in cadrul ofertei Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, care va cuprinde inclusiv activitatea autorizata corespunzatoare/ relevantă obiectului procedurii sau in forma electronica prin intermediul serviciului InfoCert.

In cazul ofertarii de catre operatori economici straini se stabileste urmatoarea cerinta: „Ofertantii straini participantii la procedura trebuie sa fie legal inregistrati si trebuie sa desfasoare activitatea economica corespunzatoare/relevantă in raport cu obiectul procedurii (sau echivalentul acesteia raportat la tara in care isi desfasoara activitatea).”

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii vor trebui sa prezinte in cadrul ofertei documentele care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, emise de autoritatile competente din tara in care isi au sediul acestia.

Cerinta: „Ofertantii participantii la procedura vor trebui sa faca dovada deținerii autorizatiei de mediu emisa in conformitate cu OMMDD nr. 1798/2007 si art. 12 din OUG 195/2005, valabilă la momentul prezentării.

Mentiune: Autorizatia nu poate fi inlocuita cu decizia eliberata dupa depunerea documentatiei, in vederea parcurgerii procedurii de emitere a autorizatiei de mediu.”

Cerinta de a prezenta acest document este impusa de autoritatea contractanta avand in vedere ca pentru acest tip de activitate este necesara autorizarea corespunzatoare a operatorului economic, potrivit actului normativ mai sus indicat.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii trebuie sa prezinte autorizatia în copie lizibila cu mentiunea cf. cu originalul (scanata), valabila la momentul prezentarii.

În cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislatia aplicabila în tara de rezidenta traduse in limba romana, in copie lizibila cu mentiunea cf. cu originalul (scanate) valabila la momentul prezentarii.

Cerinta: „Ofertantii participantii la procedura vor trebui sa faca dovada deținerii Autorizatiei/Notificarii privind asistenta de specialitate cu privire la respectarea normelor de igiena si sanatate publica conform art. 2, alin. 2, lit. c din OMS nr. 1030/2009, valabilă la momentul prezentării.”

Cerinta de a prezenta acest document este impusa de autoritatea contractanta avand in vedere ca pentru acest tip de activitate este necesara autorizarea corespunzatoare a operatorului economic, potrivit actului normativ mai sus indicat.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii vor trebui sa prezinte autorizatia/notificarea în copie lizibila cu mentiunea cf. cu originalul (scanata), valabila la momentul prezentarii.

În cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislatia aplicabila în tara de rezidenta traduse in limba romana, in copie lizibila cu mentiunea cf. cu originalul (scanate) valabila la momentul prezentarii.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Cerinta: „Ofertantii vor prezenta orice document prin care vor face dovada implementarii unui sistem de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001, sau echivalent (in termen de valabilitate la data prezentarii), respectiv un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza în mod concludent îndeplinirea cerintei: spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001.”

Solicitarea certificarii este importanta in vederea confirmarii competentei/capabilitatii operatorului economic de a-si onora cu strictete angajamentele asumate prin contract, prin aceasta cerinta de calificare urmarindu-se identificarea unui operator economic care sa aiba implementat un sistem al calitatii managementului organizational care sa ofere autoritatii contractante siguranta asupra faptului ca activitatea din aceasta organizatie se desfasoara in baza unor proceduri interne, are o anume trasabilitate.

In ceea ce priveste modalitatea de indeplinire a cerintei de calificare precizam ca ofertantii trebuie sa prezinte documente necesare (orice document) prin care vor face dovada implementarii unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001, sau echivalent respectiv un certificat emis de un organism de certificare – in termen de valabilitate la data prezentarii, sau alte documente care probeaza in mod concludent îndeplinirea cerintei: spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) Conditii specifice pentru contractele de servicii

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

OFFLINE

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Negociere fără publicare prealabilă

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire

Având in vedere faptul ca prin documentatia de atribuire s-au impus cu titlu de cerinte minimale conditiile de prestare a serviciilor ce fac obiectul viitoarelor contracte iar prin documentatia de atribuire si prin proiectul de acord-cadru/contract subsecvent au fost impuse conditii si obligatii clare in sarcina prestatorului pe parcursul executarii contractului s-a apreciat ca singurul aspect ce ar mai putea fi vizat a fi obtinut de catre autoritatea contractanta, urmare a manifestarii libere a concurentei in cadrul acestei proceduri este pretul la care serviciile pot fi achizitionate.

In ceea ce priveste stabilirea criteriului de atribuire s-au avut in vedere prevederile:

- art. 187, alin. (31) din Legea nr. 98/2016, „Autoritatea contractantă poate utiliza criteriul prețului cel mai scăzut numai în situația în care achiziționează produse, servicii sau lucrări a căror valoare estimată a contractului nu depășește pragurile prevăzute la art. 7, alin. (1)”, cu mentiunea ca pragul valoric la care ne raportam in baza art. 7, alin. (1), lit. d din Legea nr. 98/2016 este de 1.000.557 lei care dispune ca: „c) 1.000.557 lei, pentru contractele de achiziții publice/acordurile-cadru de produse și de servicii atribuite de consiliul județean, consiliul local, Consiliul General al Municipiului București, precum și de instituțiile publice aflate în subordinea acestora”.

Astfel, avand in vedere ca valoarea estimata a celui mai mare contract nu depaseste acest prag valoric autoritatea contractanta are posibilitatea si nu obligatia aplicarii criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-pret”.

Date fiind cele de mai sus, s-a decis aplicarea criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-pret” cu urmatoii factori de atribuire:

1. PRETUL OFERTAT – 90 PUNCTE

Algoritm de calcul:

Pentru oferta admisibila cu pretul cel mai mic se va acorda punctaj maxim, respectiv 90 de puncte.

Pentru celelalte oferte admisibile, punctajul se va calcula dupa formula:

$$PF_n = (\text{Pret min}/\text{Pret } n) \times 90$$

Unde:

PF_n - Punctaj financiar oferta admisibila punctata;
Pret min - Pretul cel mai mic dintre ofertele admisibile;
Pret n - Pretul financiar al ofertei admisibile punctate.

2. TERMENUL DE RETUR AL LENJERIEI – 10 PUNCTE

Se va puncta termenul ofertat pentru returul lenjeriei, termen calculat ca perioada cuprinsa intre data ridicarii de catre prestator a lenjeriei murdare si data returului lenjeriei curate la locatiile convenite.

Algoritm de calcul:

Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de retur in acceptiunea mai sus precizata, insa nu mai mic de 12 h se va acorda punctajul maxim, respectiv 10 puncte.

Pentru celelalte oferte admisibile, cu termene de retur mai mari, insa nu mai mari de 24 h, punctajul se va calcula dupa formula:

$$Pt = (T_{\text{min}}/T_n) \times 10$$

Unde:

Pt - Punctaj termen oferta admisibila punctata
T_{min} - Termenul de retur cel mai mic acordat dintre ofertele admisibile
T_n - Termenul de retur al ofertei admisibile punctate

Termen minim de retur - 12 h;

Termen maxim de retur - 24 h.

Termenele de retur se vor preciza de catre ofertanti in h (ore).

Ofertele care se vor referi la termene de retur mai mici de 12 h nu vor fi punctate suplimentar.

Ofertele care se vor referi la termene de retur mai mari de 24 h vor fi declarate neconforme.

Observație:

Se va avea în vedere ca în situația în care se depun două sau mai multe oferte cu punctaje egale, atribuirea sa se face ofertei cu prețul cel mai scăzut.

În situația în care se depun două sau mai multe oferte cu punctaje egale, dar și cu prețuri egale se va solicita reofertarea prețului pentru departajarea ofertelor.

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

Nu

IV.3) Informații administrative

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă

Program Plan achiziții publice

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Română

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

60 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice și a propunerii financiare:

Propunerea tehnică se va prezenta astfel încât să îndeplinească toate cerințele din caietul de sarcini

Anexa la formular oferta financiară care va cuprinde prețul unitar fără TVA pe fiecare tip de produs conform caietului de sarcini. Autoritatea contractantă va aplica criteriul de atribuire la prețul unitar al fiecărui produs.

În prețul precizat vor fi incluse orice alte cheltuieli, taxe și comisioane necesare îndeplinirii contractului de furnizare, conform reglementărilor în vigoare neputând fi încumbat achizitorului niciun alt fel de cost decât cele menționate mai sus, inclusiv transportul la sediul beneficiarului.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

1. Adresa la care se depune oferta este: scjuarad.bap@gmail.com; 2. Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: Ofertele vor fi depuse până la data și ora limită precizate în invitația de participare. 3. Nu se acceptă oferte alternative. 4. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română. 5. Capacitatea economică, financiară, tehnică și/sau profesională a ofertantului poate fi susținută pentru îndeplinirea unui contract și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. 6. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună (asociere), capacitatea tehnică și profesională se demonstrează potrivit dispozițiilor art. 185 din Legea nr. 98/2016. 7. Formularele vor respecta ca forma modelele indicate în cadrul documentației de atribuire. 8. Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acesteia. Ofertantul va comunica acordul de prelungire a perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta. 9. Comunicarea rezultatului procedurii va fi transmisă prin utilizarea uneia dintre următoarele modalități de comunicare: fax sau mail, cu specificarea confirmării a faxului sau emailului primit.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Contractul este periodic

Nu

VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operațional/program național de dezvoltare rurală

Nu

Tip de finanțare: Asigurări

VI.3) Alte informații

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unui/unor tert/terți, se asociază sau subcontractează, se vor prezenta datele de identificare atât pentru ofertant, cât și pentru tert/asociat/subcontractant.

VI.4) Cai de atac

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul Național de Soluționare a Contestărilor

Adresa postală: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, București, Localitatea: București, Cod postal: 030084, România, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenul de exercitare a cailor de atac este prevăzut la art. 8 din Legea nr. 101/2016 începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre un act al autorității contractante considerat nelegal.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Spitalul Clinic Județean de Urgență Arad - Serviciul Achiziții

Adresa postală: Sediul social: strada ANDRENY KAROLY, numărul 2 – 4, localitatea Arad, județul Arad, România, telefon: 0357/407 200; 0257/220 000, fax: 0257/211 233

, Email: scjuarad.bap@gmail.com, Fax: +0257/211 233, Adresa internet (URL): www.scjarad.ro

Director de gest. și patrimoniu
Kurunczi Daniel



Șef serviciu,
Vidican Cosmina



